

KAPITEL 4

RÅD 20: SIG UNDSKYLD, NÅR DU BEGÅR FEJL

**Ramme:**

Varighed: 45-60 minutter alt efter antallet af ledere
Forberedelse: Læs rådet, og reflekter over spørgsmålene på side 119.
Udvælg en facilitator inden øvelsen, som har forberedt øvelsens forløb, og som styrer tiden.

**Formål:**

At reflektere sammen over kulturen i jeres organisation, når det kommer til at begå fejl og at håndtere disse fejl.

**Sådan gør I:**

Trin 1: Del jeres refleksioner med hinanden: Hvornår har I hver især sidst sagt undskyld for en fejl, I begik i arbejdssammenhæng/som leder? Hvordan blev det modtaget? Tag en runde, så alle kommer til orde.

Trin 2: Drøft jeres kultur i organisationen og på jeres områder. Hvordan håndteres fejl? Hvordan oplever medarbejderne, at jeres syn på fejl er? Tal gerne ud fra konkrete eksempler.

Trin 3: Drøft sammen, om den kultur, I oplever nu, også er den, I ønsker. Hvis ja: Drøft, hvordan I kan styrke den med udgangspunkt i rådet. Hvis nej: Drøft, hvordan I kan ændre den med udgangspunkt i rådet.

**Vær opmærksomme på:**

At I kan have forskellige følelser omkring det at begå fejl og sige undskyld. Hvis det er tilfældet, så tal gerne om, hvorfor det kan være svært, og om sårbarheden i det.