

RÅD 28: HAV EN HOLDNING TIL MEDARBEJDERNES ADFÆRD



Ramme:

Varighed: 60-75 minutter alt efter antallet af ledere
Forberedelse: Læs rådet, og reflekter over spørgsmålene på side 165.
Udvælg en facilitator inden øvelsen, som har forberedt øvelsens forløb, og som styrer tiden.



Formål:

At tale om, hvordan I kan lykkes med at være i den lidt mere ubekvem del af ledelse, som adfærdsrettelse kan være.



Sådan gør I:

Trin 1: Overvej hver især, hvordan I har det med at korrigere adfærd, der ikke er fagligt betinget. Overvej også, om I ser igennem fingrene med noget adfærd, fordi I håber, den går over.

Trin 2: Tag en runde, hvor I deler jeres overvejelser fra trin 1 med hinanden.

Trin 3: Skab en fælles forståelse for adfærd ved at drøfte, hvilken adfærd hos medarbejderne (og jer selv), I vurderer er uacceptabel, acceptabel eller i en gråzone. Brug evt. et skema til at skrive eksempler i:

Uacceptabel	Gråzone	Acceptabel
Forlader møder i længere tid uden forklaring	Skriver mails, mens andre taler til møder	Er fuldt og helt til stede, også i kropssproget

Trin 4: Drøft, hvordan I kan tale om denne adfærd med jeres medarbejdere, og aftal evt. at tage fat om dette alle sammen.



Vær opmærksomme på:

At det kræver ærlighed i gruppen at tale åbent om jeres overvejelser i trin 1 og måske også ærlighed overfor jer selv i jeres refleksioner.

At den adfærd, I drøfter i trin 3 og skal følge op på i trin 4, gælder jer selv først.